

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Huishoudelijk Reglement Vereniging SBH Nederland

Goedgekeurd door het bestuur 18-04-2024

Artikel 1 Leden, donateurs en ambassadeurs

1. De informatieverstrekking en ondersteuning aan de leden is als volgt geregeld:
 - a. Leden ontvangen alle informatiematerialen gratis of tegen gereduceerde prijzen, exclusief verzendkosten. Zij ontvangen het Verenigingsmagazine digitaal en hebben - indien gewenst - recht op ondersteuning,
 - b. Donateurs en ambassadeurs ontvangen het digitale Verenigingsmagazine gratis en kunnen alle overige informatie tegen gereduceerde prijzen aanschaffen.

Artikel 2 Contributie

1. De minimumcontributie wordt vastgesteld en gewijzigd door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van het Bestuur, met dien verstande dat de aldus vastgestelde contributie minimaal één jaar zal gelden.
2. Bij toetreding van een lid tijdens het verenigingsjaar is de contributie over de resterende kwartalen van dat jaar verschuldigd.
3. De contributie dient te worden voldaan vóór 1 juni van het lopende verenigingsjaar.

Artikel 3 Bestuur

1. De voorzitter heeft in het Bestuur de algemene leiding en presideert de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid wordt hij door de vicevoorzitter of door een bij onderlinge afspraak aangewezen lid van het Bestuur vervangen.
2. De secretaris draagt zorg voor de samenstelling van de notulen van de vergaderingen.
3. De penningmeester ontwerpt een begroting, voorzien van een toelichting.
 - a. Deze begroting voor het komende boekjaar wordt door het Bestuur voor afloop van het lopende boekjaar vastgesteld.
 - b. De begroting wordt vóór 1 december voor het komende jaar ter inzage aan de leden voorgelegd.
 - c. De Algemene Ledenvergadering kan het Bestuur mandateren de begroting namens de leden vast te stellen
4. Het Bestuur draagt er zorg voor, dat de uitgaven de begrotingsposten in het algemeen niet overschrijden. Het is op grond van de goedgekeurde begroting gerechtigd uitgaven te doen en binnen het raam van de begroting overboekingen te verrichten van de verschillende begrotingsposten. Mochten deze posten de begroting overschrijden dan dient hiervoor een aanvullende begroting door het Bestuur te worden goedgekeurd.
5. Tenzij de Statuten of dit Reglement anders bepalen, worden de besluiten in het Bestuur met absolute meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Bij staking van stemmen wordt het punt doorgeschoven naar de volgende vergadering en dan opnieuw in stemming gebracht. Ieder lid van het Bestuur heeft één stem.
6. Het Bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie leden van het Bestuur dit nodig achten. Deze leden kunnen de wens daartoe te kennen geven aan de voorzitter, welke gehouden is binnen een maand een vergadering uit te schrijven. Blijft de voorzitter in gebreke, dan zijn de bedoelde leden gerechtigd zelf een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
7. In de Algemene Ledenvergadering van het verenigingsjaar treden de bestuursleden af volgens een door het Bestuur vast te stellen rooster.

8. De zittingsperiode kan ten hoogste vier jaar duren met een maximale periode van twee maal vier jaar.
9. Leden van het Bestuur, die namens de vereniging deelnemen aan activiteiten van andere organisaties, brengen in de Algemene Ledenvergadering van het verenigingsjaar verslag uit van de verrichtingen van deze organisatie, voor zover het belang van belang voor de Vereniging hiermee gediend is, met andere woorden bestuurslidmaatschap van andere organisaties mag als het niet in strijd is met de beginselen van SBH Nederland.
10. De leden van het Bestuur verdelen onderling de taken.
11. Noodzakelijke uitgaven, gedaan in de uitoefening van de functie als bestuurslid, kunnen worden gedeclareerd.

Artikel 4 Werkgroepen, Ervaringsteam en contactpersonen

1. De vereniging bestaat uit het Bestuur, het Ervaringsteam en het team Redactie magazine.
2. De werkgroepen, Ervaringsteam en contactpersonen worden ondersteund door het door het Bestuur aangewezen bureau, dat de Vereniging faciliteert. Het bestuur, het Ervaringsteam en het team Redactie magazine wordt ondersteund door de betaalde kracht(en) van de vereniging.
3. Het bestuur, het Ervaringsteam en het team Redactie magazine houden zich aan:
 - a. het uitdragen van de doelstellingen van de Vereniging;
 - b. contact te zoeken en te onderhouden met de leden;
 - c. contact te zoeken en te onderhouden met personen en instanties die voor de leden van belang kunnen zijn;
 - d. het waar nodig en mogelijk bevorderen van de integratie van de leden in de maatschappij;
 - e. initiatieven ontwikkelen c.q. te doen ontwikkelen in gesignaleerde leemten;
 - f. de vereniging te vertegenwoordigen op regionaal en landelijk niveau;
4. Het Bestuur bepaalt de doelstelling, werkzaamheden, budget en mandaat van de vereniging.

Artikel 5 Verenigingsmagazine, nieuwsbrief en website

1. De Vereniging geeft een digitaal Verenigingsmagazine uit, dat ten minste twee maal per jaar verschijnt. Het wordt aan alle leden, donateurs en ambassadeurs ter beschikking gesteld, al dan niet tegen een aangepaste prijs.
2. De Vereniging geeft een (digitale) nieuwsbrief uit;
3. De Vereniging heeft een eigen website;
4. Publicaties dragen altijd de huisstijl van de Vereniging.

Artikel 6 Klachtenprocedure

1. Leden die klachten hebben over het functioneren van de Vereniging kunnen een klacht indienen bij het Bestuur.
2. In geval van klachten over het functioneren van het Bestuur dan wel een bestuurslid kan de klacht worden ingediend bij de Klachtencommissie Samenwerkende Patiëntenverenigingen;
3. De Algemene Ledenvergadering wordt op de hoogte gesteld van iedere klacht die gegrond is verklaard.

Artikel 7 Privacyreglement

Alle gegevens over leden die de Vereniging beheert worden behandeld in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Artikel 8 Interne gedragscode en klachtenregeling

1. De door het Bestuur goedgekeurde Interne gedragscode is een invulling van de wettelijke bepalingen omtrent seksuele intimidatie, agressie en discriminatie;

2. Deze gedragscode geldt voor vrijwilligers in de ruimste zin van het woord, voor bestuursleden en voor eventuele door de Vereniging ingehuurd al dan niet tijdelijke menskrachten;
3. Het Bestuur draagt zorg voor de bekendmaking van de gedragscode;

Artikel 9 Samenwerkingsovereenkomst

1. De vereniging SBH Nederland kan een samenwerkingsverband aangaan niet eerder dan dat dit eerst in het bestuur is behandeld en goed gekeurd, alvorens dit in de Algemene Ledenvergadering te laten toetsen door de leden.
2. De voorzitter van het Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging in het overleg met besturen.

Ondertekend 15 mei 2024 te Nijkerk:

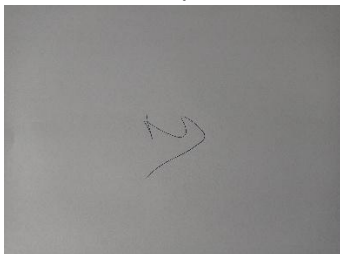
Voorzitter Rob de Werker



Secretaris Marleen van der Krogt

Penningmeester Paul Jansen

Bestuurslid Tilly Pouwels-Kole



Bestuurslid Corina Mos

